*Периодичность предоставления: при вступлении в Ассоциацию;*

*в 5-дневный срок при наступлении события, при изменении сведений; по запросу при проверке деятельности*

**Сведения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование организации, номер в реестре членов СРО)*

**о претензиях/ судебных исках в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по контрактам/ договорам, заключённым с использованием конкурентных способов,**

**о жалобах (заявлениях, обращениях)/ судебных исках за причинение вреда вследствие недостатков работ, выполненных членом СРО** состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заявитель/  Истец | Дата обращения | Предмет претензии, жалобы /иска | Результат рассмотрения претензии, жалобы/иска | Результат рассмотрения иска  (судебный орган, дата решения, номер судебного дела, суть судебного акта) |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение: Копии документов, подтверждающих сведения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность руководителя м.п. подпись расшифровка подписи*